Для публикации текста доклада в сборнике, выдаваемого каждому участнику конференции «ЭМС-2023» при регистрации для ознакомления с текстовой и графической информацией докладчиков, их контактными данным, научными степенями и должностями в той или иной организации **необходимо прислать до 19 мая 2023 года следующую информацию:**

- ФИО (полностью)
- научную степень (если таковая имеется)
- наименование организации
- должность
- тему доклада
- текст доклада (пример высылается по запросу)

ТРЕБОВАНИЯ К ОФОРМЛЕНИЮ ТЕКСТА ДОКЛАДОВ

(текст доклада для публикации в сборнике необходимо прислать до 19 мая 2023 года)

1. **Общий объем доклада (статьи)** не должен превышать 10 страниц, при этом текст должен заполнять страницы полностью, в том числе со списком литературы.
2. **Параметры страницы:** формат А4, ориентация книжная, верхнее и нижнее поле – 2 см, левое поле – 3 см, правое поле – 1,5 см.
3. **Заголовок:** шрифт Times New Roman – размер 14 кегель, заглавными буквами, жирный. Выравнивание по центру.
4. **Авторы:** размер шрифта – 10 кегель, интервал до текста доклада – 24 пт.
   - Фамилия И.О.
   - со следующей строки – ученые степени, звания, должность
   - со следующей строки – наименование организации
5. **Текст** должен быть набран в редакторе Microsoft Word шрифтом Times New Roman. Размер шрифта - 12 кегель!

   Выравнивание текста по ширине, **БЕЗ АБЗАЦНЫХ ОТСТУПОВ.**

   Междустрочный интервал – одинарный; интервал между текстом и формулами – 12 пт сверху и снизу.

   Расстановка интервалов между абзацами **ТОЛЬКО ЧЕРЕЗ МЕНЮ «АБЗАЦ» (НЕ ДЕЛАЙТЕ интервал между абзацами несколькими нажатиями на клавишу ENTER!)**.

   Расстановка переносов – автоматическая **(НЕ ставьте знак переноса вручную знаком минус)**.
6. **Графический материал:**

   Графический материал (иллюстрации, фотографии, графики, формулы и т.д.) должен быть вставлен в текст с подписями (10 кегель), **а также ПРОДУБЛИРОВАН ОТДЕЛЬНЫМИ ФАЙЛАМИ в форматах JPG, PNG, TIFF с подписями как в тексте.**

   Интервал между текстом и рисунком: перед и после – 12 пт.

7. **Список литературы:**
   Размер шрифта – 10 кегель, курсив; интервал между списком литературы и последней строкой текста доклада – 30 пт. Остальные правила – общепринятые.
8. **Общие типографские правила оформления доклада:**
   - С целью единообразия в докладах должны использоваться кавычки типа «елочки».
   - В качестве многоточия необходимо использовать специальный символ (…).
   - Точки не ставятся: в заголовке и подзаголовке, если он отделен от текста; в конце подписи под рисунком; в заголовке таблицы и внутри нее.
   - Если скобка завершает предложение, точку ставят после нее.
   - Не отбиваются пробелом от предшествующего слова или цифры: точка, запятая, двоеточие, точка с запятой, вопросительный и восклицательный знаки, знаки процента, градуса.
   - Символы номера (№) и параграфа (§) отбиваются от идущей за ними цифры пробелом. Если они удваиваются, то не отбиваются друг от друга.
   - Дроби, не отбиваются от целой части, также не отбиваются математические знаки и обозначения степени.
   - В качестве разделителя дроби должна использоваться запятая.
   - При ссылке на литературу следует использовать «квадратные скобки» [ ].
9. **Нумерация страниц.** В статьях в электронном виде страницы НЕ проставлять.
10. **Материалы направлять на e-mail:** soroka@test-expert.ru или solovevaao@test-expert.ru с сопроводительным письмом, в котором **необходимо указать «контактного автора» с его номерами телефона и личным e-mail.**

ТРЕБОВАНИЯ К ОФОРМЛЕНИЮ ПРЕЗЕНТАЦИЙ ДОКЛАДОВ

Презентацию необходимо прислать не позднее 3 июня 2022 года в одном из следующих форматов:

- PDF
- ppt / pptx (Power Point)

Форматы воспроизводимого видео:

- avi
- mpeg4

СПРАВКИ ПО ТЕЛЕФОНУ/ПОЧТЕ:

- **Соловьева Анастасия: +7 (495) 657-87-37 (доб. 364), solovevaao@test-expert.ru**
- **Ольга Сорока: +7 (495) 657-87-37 (доб. 321), soroka@test-expert.ru**